

**План мероприятий («дорожная карта»)
по формированию и оценке функциональной грамотности обучающихся
МБОУ «Основная общеобразовательная Крутовская школа»
на 2024-2025 учебный год**

Цель: создать условия для формирования и развития функциональной грамотности обучающихся

Задачи:

1. Определение механизмов реализации системы мер по развитию функциональной грамотности обучающихся.
2. Обеспечение модернизации содержания образования в соответствии с ФГОС.
3. Развитие системы оценки и мониторинга качества образования обучающихся.
4. Укрепление материально-технической базы.
5. Активизация роли родителей в процессе обучения и воспитания детей.

| № | Перечень мероприятий и взаимосвязанных действий по их выполнению | Срок выполнения отдельного действия | Состав участников | Ответственный | Прогнозируемый результат |
|--|--|-------------------------------------|-------------------|---------------|--|
| Нормативно правовое регулирование образовательной деятельности, направленной на развитие функциональной грамотности обучающихся | | | | | |
| 1 | Определение школьного координатора по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся и назначение ответственных лиц за организацию работы методических групп по направлениям функциональной грамотности | До 02.09.2024 г. | Администрация | Мыцын Г.П. | Приказ о назначении |
| 2 | Разработка и утверждение плана мероприятий (дорожной карты) по формированию и развитию функциональной грамотности | До 02.09. 2024 г. | Администрация | Мыцына Л.В. | План мероприятий (дорожная карта) по формированию и оценке |

| | | | | | |
|---|--|-------------------|--------------------------------------|-------------|---|
| | обучающихся и исключению рисков ученической неуспешности | | | | функциональной грамотности обучающихся |
| 3 | Сформировать базу данных обучающихся 1-4 классов и 5-9 классов и учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности | До 20.09. 2024 г. | Кл руководители, учителя-предметники | Мыцына Л.В. | Создана база данных обучающихся и Учителей, участвующих по формированию функциональной грамотности по направлениям |
| 4 | Внесение дополнений в ООП НОО, ООП ООО, рабочие программы педагогов, программы по внеурочной деятельности, основанных на компетентностном подходе, интеграции и межпредметных связях, способствующих развитию функциональной грамотности | В течение года | Администрация | Мыцына Л.В. | Определение основных направлений работы ОО по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся. Скорректированы в части формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся ООП НОО и ООП ООО, рабочие учебные программы 1-4 и 5-9 классов |

**Создание условий для развития функциональной грамотности обучающихся
(кадровые, материально-технические, организация сетевого взаимодействия ит.д.)**

| | | | | | |
|---|---|-------------------|--------------------------|--------------|--|
| 1 | Проведение анкетирования педагогических работников | До 25.09. 2024 г. | Педагогический коллектив | Мыцына Л.В. | Выявление трудностей по формированию функциональной грамотности обучающихся. Выявление имеющегося опыта по формированию функциональной грамотности на уроках, во внеурочной деятельности |
| 2 | Изучение методик и опыта международных исследований, методик оценки метапредметных результатов | В течение года | Педагогический коллектив | Берлёва В.И. | Подготовка методических рекомендаций по формированию функциональной грамотности для педагогов |
| 3 | Обеспечение развития воспитательных практик (волонтерство, школьное самоуправление) для обеспечения взаимообучения школьников функциональной грамотности | В течение года | Классные руководители | Мыцына Л.В. | Планы работы классных руководителей 1-9 классов |
| 4 | Регистрация педагогов, участвующих в функциональной грамотности, на платформе «Российская электронная школа» https://fg.reshe.edu.ru . Изучение материалов на портале ФГБНУ ИСРО РАО http://skiv.instrao.ru/ и электронном образовательном ресурсе издательства | В течение года | Педагогический коллектив | Мыцына Л.В. | Отчет о количестве педагогов, зарегистрированных на РЭС. |

| | | | | | |
|---|--|------------------|--|-----------------------|--|
| | «Просвещение» https://media.prosv.ru/func/ Мониторинг регистрации педагогов на платформе | | | | |
| 5 | Наполнение тематической страницы «Функциональная грамотность» на сайте МБОУ «Крутовская ООШ» | В течение года | Все участники (педагогический коллектив, родители (законные представители), обучающиеся) | Мыцына Л.В. | Действующий информационно-методический ресурс по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся |
| 6 | Родительский лекторий об организации формирования функциональной грамотности обучающихся в рамках учебного процесса | В течение года | Родители (законные представители) | Классные руководители | Просветительские мероприятия, размещение информации на сайте школы. Протоколы родительских собраний |
| 7 | Обеспечить контроль эффективности использования поставленного/приобретенного учебно-лабораторного оборудования при организации образовательного процесса (в первоочередном порядке оборудования, поставленного в рамках национального проекта «Образование») | В течение года | Педагогический коллектив | Мыцына Л.В. | Контроль использования оборудования при организации образовательного процесса |
| Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогов в области формирования функциональной грамотности обучающихся | | | | | |
| 1 | Проведение совещания с методическими объединениями | Сентябрь 2024 г. | Педагогический коллектив | Мыцына Л.В. | Повышение уровня информированности педагогов |

| | | | | | |
|---|--|---|--------------------------|-------------------|---|
| 2 | Организация обучающих семинаров по вопросам формирования функциональной грамотности. 1.Цифровые технологии и развитие эмоционального интеллекта у школьника | В течение года по плану Январь 2025 г. | Педагогический коллектив | Мыцына Л.В. | Повышения уровня квалификации педагогов |
| 3 | Проведение консультаций | В течение года | Педагогический коллектив | Мыцына Л.В. | Повышение уровня информированности, квалификации педагогов |
| 4 | Обучение педагогов на курсах повышения квалификации (по мере необходимости) | В течение года | Педагогический коллектив | Мыцына Л.В. | Повышения уровня квалификации педагогов |
| 5 | Обобщение опыта педагогов и представление его на заседаниях методических объединений | В течение года | Педагогический коллектив | МО, администрация | Повышения уровня квалификации педагогов |
| 6 | Участие в мероприятиях, организованных МБУ ДПО «Старооскольский центр развития образования»: -онлайн семинары, - круглые столы - вебинары - семинары совещания | В течение года | Педагогический коллектив | Мыцына Л.В. | Повышения уровня квалификации педагогов |
| 7 | Участие во Всероссийских научно-практических конференциях по финансовой грамотности | В течение года | Педагогический коллектив | МО, администрация | Повышение уровня знаний обучающихся по финансовой грамотности |

| | | | | | |
|---|---|-------------------|--------------------------|-------------------|---|
| 8 | Участие в образовательных мероприятиях федерального и регионального уровня | В течение года | Педагогический коллектив | МО, администрация | Повышение уровня знаний обучающихся. Профилактика и коррекция учебной неуспешности |
| Совершенствование внутришкольной системы оценки качества образования (внедрение процедур по оценке функциональной грамотности обучающихся) | | | | | |
| 1. | Внедрение в учебный процесс банка заданий для проверки сформированности математической, естественнонаучной, читательской, финансовой, креативной и глобальной грамотности, разработанных ФГНБНУ «Институтом стратегии развития образования РАО» | В течение года | Педагогический коллектив | МО, администрация | Аналитические материалы по итогам выполнения заданий |
| 2 | Анкетирование педагогов по вопросам коррекции работы по формированию функциональной грамотности | Декабрь 2024 года | Педагогический коллектив | Мыцына Л.В. | Аналитическая справка по результатам анкетирования |
| 3. | Обеспечить контроль систематичности и эффективности проведения учебных занятий по формированию функциональной грамотности в рамках урочной и внеурочной деятельности | В течение года | Педагогический коллектив | Администрация | Аналитическая справка по результатам контроля |
| Оценка эффективности реализации мероприятий плана | | | | | |

| | | | | | |
|---|--|-------------------|------------------------------|-------------------|--|
| 1 | Сравнительный анализ результатов уровня сформированности предметных умений и функциональной грамотности | Май-июнь 2025 год | 1-4, 5-7, 8-9 классы | Мыцына Л.В. | Аналитическая справка о динамике достижений обучающихся |
| 2 | Сравнительный анализ результатов анкетирования учителей | Январь 2025 года | Педагогический коллектив | Мыцына Л.В. | Аналитическая справка об уровне информированности педагогов и их затруднениях в вопросах формирования функциональной грамотности обучающихся |
| 3 | Выступление на педагогическом совете администрации и педагогических работников | Июнь 2025 г | Учителя, администрация | Администрация | Подведение итогов работы по формированию функциональной грамотности, определение задач на новый учебный год |
| Обновление форм, методов и технологий обучения | | | | | |
| 1 | Использование современных технологий и методов обучения, направленных на формирование системы ключевых компетенций, логического, критического и конструктивного мышления, применение полученных знаний в учебной и практической деятельности | Постоянно | Администрация, учителя школы | Администрация, МО | Разработка поурочного планирования с учетом формирования функциональной грамотности обучающихся |

| | | | | | |
|---|---|---------------------------|------------------------------|-------------------|---|
| 2 | Развитие взаимодействия учебных дисциплин на основе межпредметных связей и интеграции учебных предметов | Постоянно | Администрация, учителя школы | Администрация, МО | Разработка поурочного планирования с учетом формирования функциональной грамотности обучающихся |
| 3 | Обновление форм и методов обучения, направленных на установление партнерских отношений между учителем и обучающимся | Постоянно | Администрация, учителя школы | Администрация, МО | Изменения плана работы методических объединений |
| 4 | Совершенствование использования ИКТ на уроках и во внеурочной деятельности | Постоянно | Администрация, учителя школы | Администрация, МО | Поурочные планирования |
| 5 | Разработка и утверждение единых требований к уроку и схемы его анализа в соответствии с содержанием Плана мероприятий ОО по формированию функциональной грамотности обучающихся | Август- сентябрь 2024 г. | Администрация, учителя школы | Администрация, МО | Требования к уроку, схема анализа урока |
| 6 | Разработка параметров индивидуальной образовательной траектории ученика и критериев оценки его личностного роста | Август – сентябрь 2024 г. | Администрация, учителя школы | Администрация, МО | Параметры ИОТ и критерии оценки |